



POWIATOWE CENTRUM ZDROWIA Sp. z o.o.
Szpital Powiatowy w Drezdenku

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego
w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 209 tys. euro
na dostawę ambulansu typu C
dla Powiatowego Centrum Zdrowia Sp. z o.o. w Drezdenku,
nr sprawy PCZSzp/PN/1/2018

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1.1 Powiatowe Centrum Zdrowia Sp. z o.o. ul. Piłsudskiego 8, 66-530 Drezdenko - wpisana jest do rejestru przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy w Zielonej Górze, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000345177, kapitał zakładowy 505 000.00zł, REGON 080396330, NIP 2810069579, prowadząca Szpital Powiatowy w Drezdenku.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

2.1 Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 221 tys. euro - art. 10, art. 39-46, w delegacji do art. 11 ust. 8 Ustawy.

2.2 Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenia;

- a) „Szpital” lub „Zamawiający” – Powiatowe Centrum Zdrowia Sp. z o.o. Szpital Powiatowy w Drezdenku, ul. Piłsudskiego 8, 66-530 Drezdenko.
- b) „Postępowanie/postępowanie o udzielenie zamówienia” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej SIWZ, wszczynane w drodze publicznego ogłoszenia o zamówieniu, w celu wyboru oferty Wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego.
- c) „SIWZ” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
- d) „Ustawa” – ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.
- e) „Zamówienie/Zamówienie publiczne” – odpłatna umowa zawarta po przeprowadzeniu postępowania między Zamawiającym a Wykonawcą, której przedmiotem jest realizacja dostaw szczegółowo opisanych w niniejszej SIWZ.
- f) środki komunikacji elektronicznej - należy przez to rozumieć faks lub środki komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (*T.J. Dz. U. z 2017 r. poz. 1219 ze zm.*), czyli rozwiązania techniczne, w tym urządzenia teleinformatyczne i współpracujące z nimi narzędzia programowe, umożliwiające indywidualne porozumiewanie się na odległość przy wykorzystaniu transmisji danych między systemami teleinformatycznymi, a w szczególności pocztę elektroniczną;
- g) „Wykonawca” – podmiot, który ubiega się o udzielenie Zamówienia, złoży ofertę lub zawarł z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia.
- h) „strona internetowa” – strona internetowa Zamawiającego, na której publikowane są informacje zgodnie z wymaganiami ustawowymi; adres strony www.szpital-drezdenko.pl.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1 Przedmiotem zamówienia jest dostawa **pojazdu specjalnego sanitarnego – ambulansu typu C**.

3.2 Szczegółowy zakres przedmiotowy zawarto w dodatku nr 2 do SIWZ (*załącznik nr 1 do oferty*) będącym integralną częścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

3.3 Oferowany ambulans winien **posiadać świadectwo homologacji na pojazd bazowy** oraz świadectwo homologacji typu WE na pojazd skompletowany jako pojazd specjalny **ambulans sanitarny** (Świadectwo homologacji w rozumieniu przepisów rozporządzenia Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa

i Gospodarki Morskiej z dnia 25 marca 2013r. w sprawie homologacji typu pojazdów samochodowych i przyczep oraz ich przedmiotów wyposażenia lub części.)

3.4 Wymienione w **dodatku nr 2** do SIWZ wymagania charakteryzujące przedmiot zamówienia uważa się za konieczne do spełnienia. Brak spełnienia skutkować będzie odrzuceniem oferty.

3.5 Przedmiotu zamówienia winien spełniać wymagania prawne i techniczne zawarte w szczególności w:

3.5.1 Ustawie z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym,

3.5.2 Obowiązującej normie PN-EN 1789 (pojazdy medyczne i ich wyposażenie - Ambulanse drogowe) lub normach równoważnych.

3.5.3 Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (*T.J. Dz. U. z 2016 r., poz. 2022 ze zm.*);

3.5.4 Obwieszczeniem Ministra Transportu z dnia 6 lipca 2007r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowych czynności organów w sprawach związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach (*T.J. Dz. U. z 2016r., poz. 1088 ze zm.*)

3.5.5 Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 18 października 2010 r. w sprawie oznaczenia systemu Państwowe Ratownictwo Medyczne oraz wymagań w zakresie umundurowania członków zespołów ratownictwa *medycznego* (*Dz. U. z dnia 5 listopada 2010r. nr 209, poz. 1382 ze zm.*)

3.5.6 Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 marca 2013r. w sprawie homologacji typu pojazdów samochodowych i przyczep oraz ich przedmiotów wyposażenia lub części (*T.J. z 2015 r., poz. 1475 ze zm.*)

3.6 **Określenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):**

- 34.11.41.00-0 pojazdy pogotowia
- 34.11.41.10-3 pojazdy ratownicze
- 34.11.41.21-3 karetki

3.7 Zamawiający oświadcza, że nie zamierza organizować zebrania Wykonawców.

3.8 Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

3.9 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

3.10 Zamawiający nie ustanawia dynamicznego systemu zakupów.

3.11 Ilekroć w treści niniejszej SIWZ bądź w załącznikach do niej, Zamawiający powołuje się na jakiegokolwiek normy, atesty lub certyfikaty, Wykonawca może wykorzystać normy, atesty lub certyfikaty w stosunku do nich równoważne.

3.12 Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem **PCZSzp/PN/1/2018**. Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

4. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA (oferty częściowe)

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.

5. INFORMACJA O ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA w art. 67 ust. 1 pkt. 7

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na dodatkowe dostawy, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 Ustawy.

6. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, WRAZ Z WYBRANYMI KRYTERIAMI OCENY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA LUB DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7. AUKCJA ELEKTRONICZNA

Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

8. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

- 8.1 Miejsce dostawy: PCZ Sp. z o.o. Szpital Powiatowy w Drezdenku przy ul. Piłsudskiego 8.
 8.2 Termin realizacji zamówienia: dostawa, uruchomienie i instruktaż w terminie do 30 dni od daty zawarcia umowy.
 8.3 Warunkiem wymaganym jest dostarczanie przedmiotu zamówienia na koszt i ryzyko Wykonawcy do siedziby Zamawiającego.
 8.4 Wymagana forma płatności – przelew, na podstawie faktury VAT, w terminie do 30 dni po spełnieniu przez Wykonawcę wszystkich warunków umowy, potwierdzonych w podpisanym przez Strony umowy protokole zdawczo-odbiorczym.

9. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 9.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni warunki i wymagania zawarte w ustawie oraz określone w ogłoszeniu i SIWZ.

10. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW

- 10.1 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 Ustawy w związku z art. 24 ust. 7 Ustawy.

- 10.2 Zgodnie z art. 22 ust. 1 Ustawy o zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu w trybie art. 24 ust.1 pkt. 12-23 Ustawy.

- 10.3 Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawców na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy.

10.4 PROCEDURA SELF-CLEANING

Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

- 10.5 Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt. 10.4.

- 10.6 Jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawcę do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlega wykluczeniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

- 10.7 Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

11. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

- 11.1 Dokumenty i oświadczenia potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

Lp.	Przesłanka wykluczenia	Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia	uwagi
1.	art. 24 ust. 1 Ustawy	zał. nr 3 do oferty Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w trybie art. 24 ust. 1 Ustawy. Oświadczenie składane wraz z ofertą	Wzór dokumentu jest dodatkiem nr 3 do SIWZ
2.	art. 24 ust. 1 pkt.23 Ustawy	Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184 ze zm.)	Wzór dokumentu jest dodatkiem nr 4 do SIWZ

		<p>Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, zobowiązany będzie do przekazania Zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy.</p> <p>Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.</p>	
--	--	--	--

12. WYKONAWCY UBIEGAJĄCY SIĘ WSPÓLNIE

- 12.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W tym przypadku podmioty te ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Ten sam Wykonawca może być członkiem tylko jednego konsorcjum.
- 12.2. **W ofercie należy podać dane Wykonawców wchodzących w skład konsorcjum, zawierające co najmniej nazwę, dane adresowe, NIP, REGON.**
- 12.3. Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy.
- 12.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do złożenia wraz z ofertą oryginału pełnomocnictwa do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 12.5. W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, na podstawie art.23 Ustawy, żądane oświadczenie wskazane w pkt. 11.1, ppkt.1 tabeli składa wraz z ofertą każdy z Wykonawców. Oświadczenie to ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia.
- 12.6. Żaden z wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie, nie może podlegać wykluczeniu z postępowania. Jeżeli choć jeden z tych wykonawców podlega wykluczeniu, to każdy z pozostałych wykonawców również zostaje wykluczony, a ich oferta wspólną podlega odrzuceniu.
- 12.7. Postanowienia SIWZ dotyczące wykonawcy, stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

13. FORMA DOKUMENTÓW

- 13.1. **Forma pisemna zastrzeżona jest dla składanej oferty wraz z załącznikami oraz dokumentów i oświadczeń doręczanych i uzupełnianych na wezwanie, w tym:**
- 13.1.1 oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu,
 - 13.1.2 oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego,
 - 13.1.3 oświadczeń i dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia
 - 13.1.4 oświadczeń i dokumentów dotyczących przynależności bądź braku przynależności do grupy kapitałowej,
 - 13.1.5 **pełnomocnictwa**
- 13.2 Oferta, wszelkie oświadczenia (dotyczące: Wykonawcy, podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Ustawy, podwykonawców) oraz zobowiązanie podmiotu trzeciego Wykonawca jest zobowiązany złożyć w oryginale.
- 13.3 Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub w formie kopii/odpisu poświadczonej notarialnie.
- 13.4 Pozostałe dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 13.5 Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
- 13.6 Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 13.7 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, innego niż oświadczenia, wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

13.8 Zamawiający wymaga, aby dokumenty sporządzone w języku obcym składane były wraz z tłumaczeniami na język polski.

14 INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WYKAZ OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

14.1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami.

14.1.1. W przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje mogą być przekazywane pisemnie na adres:

Powiatowe Centrum Zdrowia Sp. z o.o. ul. Piłsudskiego 8, 66-530 Drezdenko.

za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu, z zastrzeżeniem ppk. 13.1.

14.1.2. Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewania się za pomocą faksu – nr 95/7620218 lub 95/7639974 oraz poczty elektronicznej – zamowienia@szpital-drezdenko.pl, z wyłączeniem formy pisemnej wymaganej dla oświadczeń i dokumentów wskazanych w ppk.13.1.

14.1.3. Osoba uprawniona do kontaktowania się z Wykonawcami: Mirosława Włodarczyk

14.1.4. Przekazując oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

14.1.5. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia oraz informacji przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu, adresu poczty elektronicznej podanej przez Wykonawcę w złożonej ofercie zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

14.2. Tryb i forma udzielania wyjaśnień.

14.2.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

14.2.2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

14.2.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

14.2.4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 14.2.2 SIWZ.

14.2.5. Zamawiający przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza je na tej stronie, tj.: www.szpital-drezdenko.pl.

14.3. Tryb i forma udzielania wyjaśnień.

14.3.1. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.

14.3.2. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana jest wiążąca dla wszystkich wykonawców.

14.3.3. Zamawiający przedłuża termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ (nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu) niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.

14.3.4. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli SIWZ jest udostępniana na tej stronie.

14.3.5. Jeżeli wprowadzone zmiany w treści SIWZ prowadzą do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający niezwłocznie po zamieszczeniu zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w BZP, zamieszcza informację o zmianach na stronie internetowej.

- 14.3.6. W przypadku dokonywania zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamieszczonego w BZP, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne.
- 14.3.7. Jeżeli zmiana jest istotna, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach.

14.4. Jawność postępowania

- 14.4.1. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
- 14.4.2. Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek.
- 14.4.3. Procedurę udostępniania informacji publicznej określa Ustawa, Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (*Dz. U. z 2016r. nr 223, poz. 1128*) oraz Ustawa z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (*T.J. Dz. U. z 2016r., poz. 1764 ze zm.*).

15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

16. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

- 16.1. Wykonawca będzie związany ofertą 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.
- 16.2. Wykonawca sam lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.
- 16.3. Zamawiający, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa będzie skutkowałą wykluczeniem Wykonawcy z postępowania w trybie art. 24 ust.2 pkt.4 Ustawy.
- 16.4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

17. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

- 17.1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- 17.2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 17.3. Koszty opracowania i dostarczenia oferty obciążają wyłącznie Wykonawcę.
- 17.4. Oferta musi zawierać w szczególności:
- 17.4.1. pełną nazwę Wykonawcy;
 - 17.4.2. adres siedziby Wykonawcy;
 - 17.4.3. cenę oferty zawierającą wszelkie koszty, wyciczone zgodnie z postanowieniami SIWZ;
 - 17.4.4. parametry techniczno-użytkowe oferowanego ambulansu;
 - 17.4.5. dokumenty i oświadczenia określone w SIWZ;
 - 17.4.6. termin realizacji przedmiotu zamówienia;
 - 17.4.7. informację o podwykonawcach, którzy będą brali udział w realizacji zamówienia;

17.5. Postać Oferty.

- 17.5.1. Oferta wraz z załącznikami winna być sporządzona w języku polskim, zrozumiale i czytelnie, napisana komputerowo lub nieścieralnym atramentem.
- 17.5.2. **Oferta wraz z załącznikami oraz oświadczenia składane na wezwanie winna być podpisana przez osobę (osoby) uprawnioną. Podpisy muszą być nanoszone w sposób umożliwiający ich identyfikację, tzn.: muszą być czytelne lub złożone wraz z imienną pieczęcią. Podpis nieczytelny jest dopuszczalny wyłącznie z pieczęcią imienną osoby składającej podpis.**
- 17.5.3. Uprawnienia winny wynikać z załączonych do oferty dokumentów.
- 17.5.4. **Jeżeli uprawnienia dla osób podpisujących ofertę nie wynikają z dokumentów rejestrowych, do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty lub odpis/kopię poświadczoną notarialnie „za zgodność z oryginałem” oraz dokumenty z których wynika, że**

osoba udzielająca pełnomocnictwa jest do tego uprawniona przez Wykonawcę. Pełnomocnictwo to będzie stanowiło załącznik do oferty.

- 17.5.5. Wzór pełnomocnictwa załączony do SIWZ stanowi tylko propozycję, którą Wykonawca może wykorzystać na potrzeby niniejszego postępowania. Wykonawca może złożyć wraz z ofertą pełnomocnictwo wg własnej treści, z zakresem udzielanego danej osobie umocowania.
- 17.5.6. Pożądane jest, aby oferta oraz załączniki i oświadczenia były sporządzone na formularzach Zamawiającego, które stanowią dodatki do SIWZ oraz zgodnie z wymaganiami SIWZ i Ustawy.
- 17.5.7. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty na innych formularzach pod warunkiem, że ich treść będzie zgodna z treścią formularzy załączonych do SIWZ.
- 17.5.8. Treść oferty winna być zgodna z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 17.5.9. Wartość netto i brutto na formularzu ofertowym winna być podana co najmniej cyfrowo (do dwóch miejsc po przecinku);
- 17.5.10. Zmiany-poprawki, które Wykonawca wprowadzi winny być poprawione czytelnie i parafowane przez podpisującego ofertę.
- 17.5.11. **Z treści oferty zawartej w załączniku nr 1 winno jednoznacznie wynikać, jaki ambulansu jest przedmiotem oferty tj.: typ/model/wersja, nazwa producenta, pojemności silnika, rok produkcji pojazdu bazowego. Dane identyfikujące winny być tożsame z danymi, jakie Wykonawca będzie stosował wystawiając fakturę.**
- 17.5.12. **Wymagania dotyczące opisu oferowanych parametrów w załączniku nr 2 do oferty :**
Jeżeli w kolumnie „Wymóg do spełnienia- warunek graniczny” podany jest komunikat:
 - a) **TAK - należy spełnić wymóg, wystarczy potwierdzić spełnianie wymogu wpisując TAK**
 - b) **TAK, podać - należy spełnić wymóg, wystarczy potwierdzić spełnienie wymogu wpisując TAK oraz podać wartość wymaganego parametru oferowanego ambulansu**
 - c) **TAK/NIE - wystarczy potwierdzić wpisując TAK lub NIE, zgodnie z parametrami technicznymi oferowanego przedmiotu zamówienia (parametry fakultatywne – dodatkowe)**

17.6. Wykonawca na podstawie art. 8 ust.3 Ustawy nie później niż w terminie składania ofert może zastrzec, które informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (*T.J.Dz. U. z 26 czerwca 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.*) i w związku z tym nie mogą być udostępniane. Pożądane jest dołączenia także dokumentu uzasadniającego wniesione zastrzeżenie jawności.

17.7. Na ofertę składają się następujące dokumenty:

- 17.7.1. **Oferta będąca oświadczeniem woli Wykonawcy** przygotowany zgodnie ze wzorem podanym w **dodatku nr 1-2 do SIWZ** w tym oferta cenowa oraz oferowane parametry techniczno-użytkowe (zał. nr 1 do oferty/ dodatek nr 2 do SIWZ).
- 17.7.2. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia.
- 17.7.3. pełnomocnictwo (*jeżeli* umocowanie osoby wskazanej w ofercie nie wynika z dokumentów rejestrowych)
- 17.7.4. pełnomocnictwa dla lidera konsorcjum (*jeżeli* oferta składana jest przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia),
- 17.7.5. zobowiązania podmiotu trzeciego do udostępnienia zasobów (*jeżeli dotyczy*).

17.8. **Opakowanie i oznakowanie oferty.**

Oferta musi być złożona Zamawiającemu w zaklejonym, nieprzezroczystym i nienaruszonym opakowaniu opatrzone następującym opisem:

**Powiatowego Centrum Zdrowia Sp. z o.o.,
ul. Piłsudskiego 8, 66-530 Drezdenko
Oferta na dostawę ambulansu typu C
- przetarg nieograniczony, nr sprawy: PCZSzp/PN/1/2018**

Pożądane jest, aby koperta/opakowanie z ofertą była opatrzone nazwą i adresem Wykonawcy.

18. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

18.1. Oferty należy złożyć w : **Sekretariacie** Powiatowego Centrum Zdrowia Sp. z o.o.

ul. Pilsudskiego 8, 66-530 Drezdenko

nie później niż do dnia **22.02.2018r. do godz. 12.00**

18.1.1. Oferty nadesłane pocztą/kurierem będą zakwalifikowane do postępowania przetargowego pod warunkiem ich doręczenia do Zamawiającego do dnia **22.02.2018r. do godz. 12.00**

18.1.2. Wybór drogi przesłania oferty następuje na ryzyko Wykonawcy. Wykonawca winien we własnym interesie w taki sposób przygotować przesyłkę, aby w stopniu maksymalnym zapobiec jej uszkodzeniu w czasie transportu i zapewnić wpływ oferty do Zamawiającego w wyznaczonym terminie.

18.1.3. W związku z powtarzającymi się sytuacjami, w których kurierzy doręczają oferty do miejsc innych niż wskazane w pkt. 18.1, Zamawiający informuje, że odpowiedzialność za doręczenie oferty do miejsca innego niż wskazane spoczywa na Wykonawcy.

18.2. Zmiana lub wycofanie oferty.

18.2.1. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić i/lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma **pisemne powiadomienie** o zmianie lub wycofaniu oferty do terminu wyznaczonego na składanie ofert.

18.2.2. Na kopercie zawierającej ofertę zamienną, winno znajdować się określenie "zmiana" oraz dane wykonawcy składającego ofertę.

18.2.3. Koperty oznaczone dopiskiem „zmiana” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i zostaną dołączone do oferty.

18.3. Miejsce i termin otwarcia złożonych ofert.

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w **dniu 22.02.2018r. o godz. 12.30** w Powiatowego Centrum Zdrowia Sp. z o.o. w Drezdenku, ul. Pilsudskiego 8 – Sala Konferencyjna.

18.4. Publiczne otwarcie ofert.

18.4.1. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.

18.4.2. Z zawartością ofert Zamawiający nie może zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.

18.4.3. W przypadku złożenia oferty zamiennej, oferty pierwotne (w części zmienionej) nie będą brane pod uwagę.

18.4.4. Wykonawcy mogą być obecni podczas otwarcia ofert.

18.4.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

18.4.6. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące zaoferowanej ceny.

18.4.7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje, o których mowa w pkt. 18.4.5 i 18.4.6.

18.4.8. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie, o którym mowa powyżej, oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

19 OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

19.1 W cenie jednostkowej netto należy uwzględnić wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia wg opisu zawartego w dodatku nr 2 i 6 do SIWZ, w tym podatki, opłaty.

19.2 Cena jednostkowa netto winna być podana za wskazaną w dodatku nr 2 do SIWZ jednostkę miary.

19.3 Cena/wartość netto poszczególnych pozycji winna być wyliczona w sposób następujący:

(szacowane zapotrzebowanie wg jednostki miary x cena jednostkowa netto jednostki miary).

19.4 Cena/wartość brutto poszczególnych pozycji winna być wyliczona w sposób następujący:

(cena/wartość netto + %VAT).

- 19.5 Cena/wartość brutto zamówienia winna być sumą wszystkich cen brutto poszczególnych pozycji.
- 19.6 Do oceny Zamawiający przyjmuje wartość brutto całego zamówienia.
- 19.7 Ceny należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (*zaokrąglając na zasadach ustalonych w przepisach o podatku VAT*).
- 19.8 Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. **Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego**, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. W tej sytuacji Wykonawca w dodatku nr 2 do SIWZ (załącznik nr 1 do oferty) podaje ceny netto i wartość netto (bez doliczonej wartości podatku VAT do wartości brutto), natomiast w kolumnie „stawka VAT” należy wpisać „obowiązek podatkowy u Zamawiającego”.
- 19.9 Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia dokonywane będą w złotych polskich.

20 INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ.

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych, z zastrzeżeniem art. 358 §1 kodeksu cywilnego.

21 OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.

21.1 Opis kryteriów wraz z podaniem znaczenia dla wszystkich części/pakietów:

Zamawiający wyznaczył następujące kryteria i ich znaczenie, które będą brane pod uwagę przy ocenie ofert:

A. cena ofertowa brutto 100 %

A. Punktacja z tytułu oferowanej ceny.

Kryterium: oferta cenowa brutto (*określona do dwóch miejsc po przecinku*) zostanie oceniona w skali od 0 do 100pkt. Oferta o najniższej cenie uzyska 100pkt. Pozostałym cenom ofertowym zostanie przyznana odpowiednio mniejsza ilość punktów wyliczona wg wzoru:

$$A = \frac{\text{najniższa cena}}{\text{oferowana cena}} \times 100$$

Wynik końcowy badanej oferty= A

Oferta najkorzystniejsza= najkorzystniejszy bilans po zsumowaniu punktów przyznanych przez wszystkich członków Komisji w wyznaczonych kryteriach

- 21.2 Punkty wynikające z algorytmu matematycznego, uzyskane przez Wykonawcę, zostaną zaokrąglone (*zgodnie z zasadami matematycznymi*) do dwóch miejsc po przecinku.
- 21.3 Komisja Przetargowa wnioskuję o wybór tej oferty, która uzyskała najwięcej punktów po zsumowaniu punktów przyznanych przez wszystkich członków komisji.

22 WYBÓR OFERTY.

22.1 Sposób oceny ofert po ich publicznym otwarciu.

22.1.1 W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakichkolwiek zmian w jej treści z zastrzeżeniem sytuacji opisanych w Ustawie.

22.1.2 Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe (z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek), inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty. O wprowadzonych poprawkach Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

- 22.1.3** Zamawiający dokonując poprawy oczywistych omyłek rachunkowych przyjmie m.in.: następujące założenia: jeżeli obliczona cena nie będzie odpowiadała iloczynowi ceny jednostkowej netto oraz liczby jednostek miar - Zamawiający przyjmie, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową.
- 22.1.4** Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe wydaje się **rażąco niska** w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, a w szczególności **jest niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert**, Zamawiający zwraca się w formie pisemnej do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny. **Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.**
- 22.1.5** Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25a ust. 1, potwierdzających okoliczności wskazane w art. 25 ust.1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wątpliwości, do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 22.1.6** Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwie pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania
- 22.1.7** Wszystkie żądane przez Zamawiającego wyjaśnienia muszą być udzielone na piśmie i przekazane zgodnie z formą porozumiewania się wskazaną w pkt. 14 SIWZ.

22.2 Wybór oferty najkorzystniejszej.

- 22.2.1** Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w ogłoszeniu i specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 22.2.2** Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na fakt, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną lub najniższym kosztem.
- 22.2.3** Jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 22.2.4** Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, informuje Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełnienia wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - dopuszczeniu do dynamicznego systemu zakupów,
 - nieustanowieniu dynamicznego systemu zakupów,
 - unieważnieniu postępowania.
- 22.2.5** Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w art.92 ust.1 pkt.1 Ustawy (pkt. 22.2.4 lit a i d-f SIWZ), również na stronie internetowej.

23 INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

- 23.1 Niezwłocznie po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej, Wykonawca, którego oferta została wybrana zostanie powiadomiony o decyzji Zamawiającego w piśmie „Informacja o wyborze oferty najkorzystniejszej”, zawierającym także termin oraz miejsce zawarcia umowy.
- 23.2 Przewiduje się możliwość zawarcia umowy w trybie korespondencyjnym na wniosek Wykonawcy przesłany po przekazanej informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej.
- 23.3 Wybrany Wykonawca zobowiązany będzie niezwłocznie przekazać kopię aktualnego dokumentu, z którego wynika w szczególności nazwa zarejestrowanej działalności, sposób reprezentacji, dane adresowe, numer identyfikacji podatkowej (np.: KRS, wypis CEDiG), jeżeli dokumenty te nie są dostępne za pomocą bezpłatnych ogólnodostępnych baz danych.
- 23.4 Umowa zostanie zawarta zgodnie ze wzorem umowy stanowiącej *dodatek nr 6* do niniejszej specyfikacji po uzupełnieniu o dane z oferty.
- 23.5 Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust.1.
- 23.6 **W przypadku, gdy oferta podmiotów występujących wspólnie zostanie wybrana, Wykonawca zobowiązany będzie przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego (najpóźniej w dniu zawarcia), do przekazania kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców zawierającą, co najmniej:**
- zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem co najmniej realizację przedmiotu zamówienia,
 - określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy (obowiązki, uprawnienia, odpowiedzialność),
 - czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia.

24 WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

25 ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO; WZÓR UMOWY

- 25.1 Istotne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy - zgodnie z wzorem umowy stanowiącym *dodatek nr 6 do SIWZ*.
- 25.2 Zainteresowany podmiot może wskazać w trybie zapytania postanowienia w proponowanej umowie, co do których ma wątpliwości, lub z którymi nie może się zgodzić.
- 25.3 Zamawiający nie przewiduje możliwość zmian istotnych postanowień zawartej umowy.

26 KOSZTY UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 26.1 Zamawiający nie przewiduje zwrotu Wykonawcom kosztów udziału w postępowaniu.
- 26.2 Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty (opracowania i dostarczenia oferty) obciążają wyłącznie Wykonawcę.
- 26.3 Wykonawcom przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu tylko w sytuacji określonej w art. 93 ust. 4 Ustawy.
- 26.4 Zamawiający na wniosek Wykonawców, których oferty nie zostały wybrane, zwraca złożone przez nich projekty, rysunki, modele, wzory oraz inne podobne materiały.

27 POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

- 27.1 Wykonawcom przysługuje prawo do wniesienia odwołania zgodnie z przepisami zawartymi w Dziale VI *Środki ochrony prawnej* Ustawy.

- 27.2 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 27.3 W przedmiotowej procedurze odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- 28.1.1 określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 28.1.2 opis przedmiotu zamówienia;
 - 28.1.3 wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 28.1.4 odrzucenia oferty odwołującego;
 - 28.1.5 wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 27.4 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 27.5 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 27.6 Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 Ustawy zdanie drugie, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 27.7 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 27.8 Odwołanie wobec czynności innych niż określone w art. 182 ust. 1 i 2 Ustawy wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 27.9 Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 27.10 Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami Ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie Ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 Ustawy.
- 27.11 W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
- 27.12 Na czynności, o których mowa w pkt 26.10, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 Ustawy.

28 UDZIAŁ PODWYKONWCÓW W REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- 28.1 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 28.2 Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania nazw firm Wykonawców. Wykonawca musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaką część (zakres zamówienia) **wykonywać będzie rzeczywiście w jego imieniu podwykonawca oraz podać firmę podwykonawcy**. Należy w tym celu wypełnić odpowiednią część informacji w dodatku nr 1 do SIWZ – wzór Formularza Oferty.
- 28.3 Zamawiający żąda, aby Wykonawca przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia.
- 28.4 Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że zaproponowany inny podwykonawca lub sam Wykonawca samodzielnie spełnia je, w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 28.5 Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie przedmiotu zamówienia.

29 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.

Drezdenko, dnia 5 lutego 2018 roku

SIWZ zatwierdził Zarząd:

WICEPREZES

PREZES

Dariusz Kopka

Wanda Elżbieta Szumna

Dodatki do SIWZ:

1. formularz ofertowy;
2. szczegółowy opis ilościowy przedmiotu zamówienia/oferta cenowa (załącznik nr 1 do oferty);
3. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
4. oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej;
5. wzór pełnomocnictwa do podpisania oferty;
6. wzór umowy;