

**SZCZEGÓLWE WARUNKI KONKURSU OFERT NA ZAWIERANIE UMÓW
DOTYCZĄCYCH UDZIELANIA ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH NA RZECZ PACJENTÓW POWIATOWEGO CENTRUM
ZDROWIA SP. Z O.O. PRZEZ LEKARZY W :**

- **ODDZIALE CHORÓB WEWNĘTRZNYCH I NEFROLOGII ORAZ IZBIE PRZYJĘĆ**
- **W ODDZIALE CHORÓB WEWNĘTRZNYCH I NEFROLOGII ORAZ IZBIE PRZYJĘĆ WRAZ ZARZĄDANIEM
ODDZIAŁEM CHORÓB WEWNĘTRZNYCH I NERFOLOGII.**

Postępowanie konkursowe prowadzone będzie w oparciu o art. 26 Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o Działalności Leczniczej (Dz. U. z 2022, poz. 633 ze zm.).

Do niniejszego konkursu ofert stosuje się odpowiednio przepisy art. 140, art. 141, art. 146 ust. 1, art. 147, art. 148 ust.1, art.149,150, art. 151 ust. 1, 2 i 4-6, art. 152, art.153 i art. 154 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. 2021, poz. 1285 ze zm.), przy czym prawa i obowiązki Prezesa Funduszu i Dyrektora Oddziału Wojewódzkiego Funduszu wykonuje Zarząd Udzielającego zamówienia.

UWAGI WSTĘPNE

§1

1. Niniejsze „Szczegółowe warunki konkursu ofert na zawieranie umów na udzielanie świadczeń zdrowotnych” zwane dalej „Szczegółowymi, warunkami konkursu ofert” określają:
 - założenia konkursu ofert,
 - wymagania stawiane **Oferentom**,
 - sposób przeprowadzania konkursu.
2. W celu prawidłowego przygotowania i złożenia swojej oferty, oferent winien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w „Szczegółowych warunkach konkursu ofert”.

DEFINICJE I POJĘCIA

§2

Ileokroć w „Szczegółowych warunkach konkursu ofert” jest mowa o:

1. **Oferencie** – rozumie się przez to **Przyjmującego zamówienie** w rozumieniu art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz. U. z 2022, poz. 633 ze zm.).
2. **Zamawiającym** - rozumie się przez to **Udzielającego zamówienie** w rozumieniu art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz. U. z 2022, poz. 633 ze zm.).
3. Przedmiocie konkursu ofert - rozumie się przez to określone w § 7, wybrane przez **Oferenta** zakresy świadczeń zdrowotnych.
4. Formularzu ofertowym - rozumie się przez to druk ofertowy stanowiący załącznik Nr 1.

§3

1. Dokonując wyboru najkorzystniejszych ofert **Zamawiający** stosuje zasady określone w „Szczegółowych warunkach konkursu ofert”.
2. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu oraz do przesunięcia terminów bez podania przyczyn zmiany.
3. O odwołaniu konkursu **Zamawiający** zawiadamia pisemnie **Oferentów** biorących w nim udział.
4. Oferty złożone po wyznaczonym terminie lub nadane drogą faksu nie będą rozpatrywane (będą podlegać odrzuceniu). W przypadku przesyłki pocztowej decyduje data i godzina wpływu przesyłki do **Udzielającego zamówienia**.
5. Konkurs będzie uznany za ważny, choćby wpłynęła jedna oferta w danym zakresie.

WARUNKI, JAKIE POWINIEN SPEŁNIAĆ OFERENT – WYMAGANE DOKUMENTY

§4

1. **Oferentami** mogą być lekarze wykonujący swój zawód w formie działalności gospodarczej.
2. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:
 - a) wypełniony formularz ofertowy (zgodnie ze wzorem przedstawionym przez **Zamawiającego**),
 - b) Kopia wpisu do właściwego rejestru - załącznik nr 2,
 - c) Kopia wpisu do CEIDG - załącznik nr 3,
 - d) Kopia nadania numeru REGON – załącznik nr 4,
 - e) Kopia nadania numeru NIP - załącznik nr 5,
 - f) Kopie dokumentów dotyczących: dyplomu, prawa wykonywania zawodu lekarza i posiadanych specjalizacji - dyplom uzyskania tytułu specjalisty - załącznik nr 6,
 - g) Kopia aktualnego zaświadczenia lekarskiego - załącznik nr 7,
 - h) Kopia aktualnego kursu BHP - załącznik nr 8,
 - i) Kopia polisy OC lub oświadczenie o przedłożeniu polisy- załącznik nr 9.
3. Dokumenty wymienione w ust. 1 , z wyłączeniem formularza ofertowego, mogą być przedłożone w formie kopii, poświadczonych za zgodność z oryginałem przez **Oferenta**.

§5

1. W przypadku braku dokumentów i oświadczeń wskazanych w §4 lub złożenia ich w niewłaściwej formie, **Zamawiający** może wezwać **Oferenta** do usunięcia braków formalnych w ciągu 48 godzin pod rygorem odrzucenia oferty.
2. Brak formularza lub jego niewypełnienie skutkuje odrzuceniem oferty.

ZASADY PRZYGOTOWANIA OFERTY

§6

1. **Oferenci** ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Oferta powinna zawierać wszystkie dokumenty, oświadczenia i załączniki wymagane w „Szczegółowych warunkach konkursu ofert”.
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w sposób czytelny i przejrzysty.
4. Strony oferty muszą być ponumerowane i podpisane przez **Oferenta**.
5. Oferta nie powinna zawierać żadnych dopisków między wierszami, zaś naniesione poprawki winny być parafowane przez **Oferenta**.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

§7

Przedmiot konkursu ofert:

Przedmiot konkursu ofert obejmuje udzielanie zamówień na świadczenia zdrowotne na rzecz pacjentów Powiatowego Centrum Zdrowia Sp. z o.o. przez lekarzy w:

- Oddziale Chorób Wewnętrznych i Nefrologii oraz Izbą Przyjęć,
- Oddziale Chorób Wewnętrznych i Nefrologii oraz Izbie Przyjęć wraz z zarządzaniem Oddziałem Chorób Wewnętrznych i Nefrologii.

Osoby uprawnione do świadczeń zdrowotnych i obszar działania:

Świadczenia zdrowotne będą wykonywane na obszarze zgodnym z działalnością statutową Powiatowego Centrum Zdrowia Sp. z o.o. zgodnie z wymogami LOW NFZ w Zielonej Górze dla osób ubezpieczonych, innych osób uprawnionych do świadczeń zdrowotnych, osób przebywających na tym terenie czasowo oraz osób wymagających udzielania świadczeń zdrowotnych w sytuacjach nie dających się wcześniej przewidzieć.

Czas udzielania świadczeń:

Usługi świadczone są we wszystkie dni tygodnia zgodnie z każdorazowo ustalonym przez **Zamawiającego** harmonogramem.

Miejsce udzielania świadczeń:

Powiatowe Centrum Zdrowia Sp. z o.o.
ul. Piłsudskiego 8, 66-530 Drezdenko

Oferent jest zobowiązany do posiadania własnej odzieży ochronnej zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Sposób rozwiązania umowy:

1. **Udzielającemu zamówienie** przysługuje prawo rozwiązania umowy z zachowaniem 7-dniowego okresu wypowiedzenia w przypadku:
 - a) uzasadnionych skarg pacjentów lub personelu na **Przyjmującego zamówienie**,
 - b) jakichkolwiek uchybień **Przyjmującego zamówienie** związanych z wykonywaniem niniejszej umowy.
2. Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania niniejszej umowy w wyniku oświadczenia którejkolwiek ze stron z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. **Udzielający zamówienia** uprawniony jest do rozwiązania niniejszej umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku:
 - a) utraty przez **Przyjmującego zamówienie** prawa do wykonywania zawodu lekarza,
 - b) rażącego naruszenia przez **Przyjmującego zamówienie** postanowień umowy,
 - c) zaprzestania przez **Udzielającego zamówienie** działalności w zakresie świadczenia usług zdrowotnych objętych niniejszą umową.

**CZAS UDZIELANIA ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH BĘDĄCYCH
PRZEDMIOTEM KONKURSU OFERT**

§8

Oferent na udzielanie świadczeń zdrowotnych składa ofertę obejmującą udzielanie świadczeń zdrowotnych na okres od dnia 01.07.2022 roku do dnia 30.06.2025 roku.

TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

§9

1. Ofertę wraz z załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie z dopiskiem "Konkurs ofert Powiatowego Centrum Zdrowia Sp. z o.o. na udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne przez lekarzy w Oddziale Chorób Wewnętrznych i Nefrologii oraz Izbie Przyjęć" lub „Konkurs ofert Powiatowego Centrum Zdrowia Sp. z o.o. na udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarzy w Oddziale Chorób Wewnętrznych i Nefrologii oraz Izbie Przyjęć wraz z zarządzaniem Oddziałem Chorób Wewnętrznych i Nefrologii " oraz imię i nazwisko **Oferenta**.
2. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 25.05.2022 roku, do godziny 12⁰⁰ w Sekretariacie Powiatowego Centrum Zdrowia Sp. z o.o. przy ul. Piłsudskiego 8, 66-530 Drezdenko.
3. Informacje o rozstrzygnięciu konkursu ofert zostaną przesłane na wskazany przez **Oferenta** adres e-mail oraz umieszczone na tablicy ogłoszeń Powiatowego Centrum Zdrowia Sp. z o.o. dnia 27.05.2022 roku do godz. 12⁰⁰.
4. Podpisanie umów odbędzie się w terminie od 30.05.2022 roku do 03.06.2022 roku w Dziale Kadr **Udzielającego zamówienia**.
5. **Oferent** związany jest ofertą w ciągu 30 dni od upływu terminu składania ofert.

KOMISJA KONKURSOWA

§10

W celu przeprowadzenia konkursu ofert **Zamawiający** powołuje Komisję Konkursową oraz wskazuje jej przewodniczącego.

TERMIN I MIEJSCE OTWARCIA OFERT ORAZ PRZEBIEG KONKURSU

§11

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 26.05.2022 roku o godzinie 10⁰⁰ w Sali Konferencyjnej Powiatowego Centrum Zdrowia Sp. z o.o., ul. Piłsudskiego 8, 66-530 Dreżdenko.
2. Po otwarciu ofert Komisja Konkursowa w trybie niejawnym dokona sprawdzenia ofert pod względem formalnym i po ich ewentualnym uzupełnieniu przez **Oferentów**:
 - dokona wyboru najkorzystniejszych ofert,
 - odrzuci oferty nie spełniające wymogów określonych w "Szczegółowych warunkach konkursu ofert", złożone po terminie oraz nie zapewniające właściwego wykonywania świadczeń zdrowotnych, jak również oferty, których proponowane stawki przekraczają maksymalne stawki oczekiwane przez **Zamawiającego**.
3. Oferty niepodlegające odrzuceniu i uznane za ważne oceniane będą według następujących kryteriów:
 - Cena – 100%
4. O wyborze oferty zadecyduje najniższa cena zaproponowana przez **Oferenta**.
5. W przypadku ofert, w których zaproponowane ceny będą wyższe niż oczekiwane przez **Zamawiającego**, **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji z **Oferentem**.
6. W przypadku ofert identycznych cenowo komisja konkursowa zastrzega sobie prawo wskazania oferty najkorzystniejszej na podstawie kwalifikacji, wynikających z dokumentów złożonych wraz z ofertą.
7. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w miejscu i terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie ofert oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie **Zamawiającego** poprzez podanie imienia i nazwiska oferenta, którego oferta została przyjęta.

ŚRODKI ODWOŁAWCZE PRZYSŁUGUJĄCE OFERENTOWI

§12

1. W toku postępowania konkursowego, jednakże przed rozstrzygnięciem konkursu, oferent może złożyć do Komisji Konkursowej umotywowaną skargę. Komisja Konkursowa rozpatruje skargę w ciągu 3 dni od daty złożenia.
2. **Oferent** może złożyć do **Zamawiającego** umotywowany protest dotyczący rozstrzygnięcia konkursu ofert w ciągu 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia o wynikach konkursu ofert.
3. Rozstrzygnięcie protestu następuje na piśmie w terminie 7 dni od dnia jej złożenia.

Załączniki:

1. Formularz Ofertowy,
2. Projekt Umowy na Świadczenie Usług Medycznych.