

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY USŁUGI nr PCZSzp/TP-MN/7/2021

Zawarta dniaw Dreddenku.

pomiędzy:

1. **Powiatowym Centrum Zdrowia Sp. z o.o.** z siedzibą ul. Piłsudskiego 8, 66-530 Dreddenko, wpisaną do rejestru przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy w Zielonej Górze, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000345177, REGON 080396330, kapitał zakładowy 505tys.zł.

reprezentowaną przez:

-

zwaną w dalszej części Zamawiającym,

a

2.
reprezentowanym przez:

-

zwanym w dalszej części Wykonawcą,

o następującej treści:

Zgodnie z ofertą z dnia wybraną w postępowaniu o udzielenia zamówienia publicznego na usługi, prowadzonym w trybie podstawowym z możliwymi negocjacjami poniżej 214 tysięcy euro, w zakresie usług pralniczych dla Powiatowego Centrum Zdrowia Sp. z .o.o. w Dreddenku, nr sprawy: PCZSzp/TP-MN/7/2021, Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji usługę określoną w niniejszej umowie.

§1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do realizacji usługi na warunkach określonych w niniejszej umowie.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę, doświadczenie, a także dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym i zawodowym do wykonania przedmiotu umowy.
3. Przedmiot umowy tj.: pranie bielizny szpitalnej będzie realizowany w, (*adres miejsca, w którym będzie realizowana umowa*) zgodnie z obowiązującymi na dzień realizacji usługi wymaganiami prawnymi w szczególności:
 - Ustawą z 5 grudnia 2008r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1845 ze zm.),
 - Ustawą z dnia 14 marca 1985r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 195 ze zm.),
 - Polską Normą PN:EN 14065:2016-07 Tekstylnia – Tekstylnia poddawane obróbce w pralni – System kontroli skażenia biologicznego,
 - Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 27 kwietnia 2000r. ws bezpieczeństwa i higieny pracy w pralniach i farbiarniach (Dz.U. 2000 nr 40 poz. 469 ze zm.).
4. Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć w terminie 3 dni roboczych od daty zawarcia umowy aktualne zaświadczenie lub inny dokument wydane przez właściwego Państwowego Inspektora Sanitarnego, potwierdzający, że usługi pralnicze świadczone przez Wykonawcę, realizowane we wskazanej lokalizacji, spełniają wymagania dotyczące prania bielizny szpitalnej z zachowaniem bariery higienicznej. Jeżeli dokument wystawiony był wcześniej niż 6 miesięcy przed datą zawarcia umowy – należy przedstawić zaświadczenie wydane przez właściwy miejscowo organ Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, że zakład, o którym mowa w ww. decyzji administracyjnej nadal prowadzi działalność objętą niniejszą decyzją - zaświadczenie winno być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.
5. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić ciągłość i terminowość realizacji usługi przez cały okres trwania umowy. Żadne okoliczności nie mogą być przyczyną nagłego zaprzestania świadczenia usług w ramach zawartej umowy.
6. Jeżeli w uzasadnionych okolicznościach wynikających ze zdarzeń losowych niezależnych od Wykonawcy brak będzie możliwości wywiązania się przez Wykonawcę z obowiązków wynikających z umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia rozwiązania tymczasowego gwarantującego kontynuację realizacji umowy, bez ponoszenia dodatkowych kosztów przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać pisemną akceptację Zamawiającego, zatwierdzającą wprowadzone rozwiązania tymczasowego, szczególnie, jeżeli będą uczestniczyć w tym podwykonawcy.
7. Wykonawca zobowiązany jest postępować z bielizną szpitalną przekazaną do prania z uwzględnieniem stopnia zagrożenia epidemiologicznego w szczególności stosując następujące zasady:
 - a) zminimalizowanie narażenia pracowników Zamawiającego i Wykonawcy oraz środowiska na zanieczyszczenia drobnoustrojami pochodzącymi z bielizny (ograniczenie kontaktu, odizolowanie zanieczyszczonej bielizny, stosowanie środków ochrony indywidualnej),

- b) stosowanie standardów postępowania w celu ochrony pracowników przed ekspozycją na materiał zakaźny lub potencjalnie zakaźny materiał podczas zbierania, segregacji, transportu i wszelkiego kontaktowania się z brudną bielizną.

§2

Zakres umowy

- 8. Zakres przedmiotu umowy obejmuje w szczególności:
 - a) przyjmowanie i ewidencjonowanie bielizny szpitalnej do prania,
 - b) załadunek i transport brudnej bielizny szpitalnej z punktu zdawczo-odbiorczego od Zamawiającego do pralni,
 - c) wybielanie, odplamianie,
 - d) dezynfekcję,
 - e) moczenie,
 - f) pranie dezynfekcyjne
 - g) suszenie,
 - h) maglowanie,
 - i) prasowanie odzieży,
 - j) składanie,
 - k) sortowanie,
 - l) pakowanie,
 - m) drobne usługi krawieckie – naprawy uszkodzonego asortymentu,
 - n) transport i rozładunek czystego asortymentu z pralni Wykonawcy do punktu zdawczo-odbiorczego Zamawiającego,
 - o) wydanie Zamawiającemu po wykonaniu usługi posortowanych i zapakowanych poszczególnych asortymentów wraz z wykazem zawierającym spis przekazywanego asortymentu.
- 9. Zakres asortymentowy wchodzący w skład bielizny szpitalnej to w szczególności:
 - a) odzież robocza
 - b) bielizna szpitalna (pidżamy, koszule, szlafroki itp.)
 - c) bielizna pościelowa (poszwy, poszewki, prześcieradła, podkłady)
 - d) bielizna noworodkowa
 - e) bielizna niemowlęca, dziecięca, pieluchy
 - f) bielizna operacyjna,
 - g) odzież operacyjna,
 - h) odzież ochronna/fasonowana (m.in.: bluzy, spodnie, spódnice, fartuchy),
 - i) koce,
 - j) poduszki (w tym z pierza),
 - k) materace, pokrowce na materace
 - l) odzież, bielizna, ręczniki pacjentów (m.in.: z Zakładu Opiekuńczo Leczniczego)
 - m) inne (np.: firany, ręczniki, mopy, zasłony, worki, serwetki, bieżniki, parawany itp.)
- 10. Podane w *załączniku nr 1 do umowy* ilości stanowią ilość szacunkową. Faktyczna ilość usługi wynikać będzie z bieżących potrzeb Zamawiającego, zgodnie z bieżącymi dowodami przyjęcia/wydania.
- 11. W przypadku zrealizowania mniejszej ilości niż określona w załączniku nr 1 do umowy, Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu wynagrodzenie uzupełniające ani inne roszczenie.

§3

Przyjmowanie i ewidencjonowanie asortymentu brudnego i czystego

- 1. Wykonawca zobowiązany będzie do załadunku i rozładunku transportowanej bielizny szpitalnej do punktu zdawczo-odbiorczego na środek transportu i odwrotnie.
- 2. Odbiór asortymentu brudnego i czystego będzie odbywał się od poniedziałku do piątku (w dni robocze) w godzinach od 8:00 do 14:00 lub w innych godzinach ustalonych przez Strony.
- 3. Asortyment przyjmowany do prania będzie każdorazowo ewidencjonowana wg ilości sztuk, asortymentu z uwzględnieniem podziału na poszczególne oddziały szpitalne, komórki organizacyjne Zamawiającego, z każdorazowym potwierdzeniem w dowodach przyjęcia/wydania przez personel Stron umowy.
- 4. Jeżeli Wykonawca będzie chciał weryfikować (przeliczać) bieliznę szpitalną przekazywaną do prania w punkcie zdawczo-odbiorczym wykona to na własny koszt i ryzyko z zachowaniem zasad sanitarno-epidemiologicznych oraz procedur stosowanych przez Zamawiającego.
- 5. Za oznakowanie oraz przygotowanie i dostarczenie bielizny szpitalnej brudnej do punktu zdawczo-odbiorczego odpowiada Zamawiający. Odzież pacjentów z ZOL pakowana będzie w oddzielne worki dla każdego pacjenta.
- 6. W tygodniowym cyklu nie mogą wystąpić kolejno trzy i więcej dni wolnych od świadczenia usług pralniczych.
- 7. Za jednostkę rozliczeniową (j.m.) przyjmuje się 1kg czystego, suchego asortymentu.
- 8. Odbiór czystej bielizny szpitalnej przez Zamawiającego będzie każdorazowo ewidencjonowany wg ilości sztuk, asortymentu oraz wagi, z uwzględnieniem podziału na poszczególne oddziały szpitalne, komórki organizacyjne Zamawiającego, z każdorazowym potwierdzeniem w dowodach przyjęcia/wydania przez pracowników Stron umowy. Jeżeli powstanie

rozbieżność między wagą czystego asortymentu podaną przez Wykonawcę a wagą stwierdzoną podczas odbiorów, za właściwą przyjmuje się wagę wg danych Zamawiającego.

9. Poszczególne komórki organizacyjne Zamawiającego, które będą przekazywały brudną bieliznę szpitalną, zobowiązane będą każdorazowo do sporządzenia (w 2 egzemplarzach) zestawienia ilościowego i asortymentowego.
10. Zamawiający zobowiązuje się do zdawania asortymentu brudnego w oznaczonych workach.
11. Wykonawca zobowiązany jest dostarczać czystą bieliznę szpitalną spakowaną w workach przekazanych przez Zamawiającego oraz dodatkowo umieszczoną w zamykanych kontenerach lub nieprzemakalnych workach Wykonawcy.
12. Bielizna szpitalna zdana jednego dnia winna być dostarczona na drugi dzień w takich samych ilościach i zakresie asortymentowym. Dopuszcza się dostarczenie bielizny szpitalnej czystej:
 - a) do 48 godzin od przekazania lub co drugą dostawę licząc od momentu zabrania jej z transportem bielizny brudnej w zakresie: odzieży roboczej, odzieży ochronnej/fasonowanej, koców, odzieży pacjentów ZOL.
 - b) do 4 dni od przekazania w zakresie: materaców, poduszek.
13. W wyjątkowych sytuacjach Zamawiający zastrzega sobie możliwość zlecenia dodatkowych cykli prania. Wykonawca zobowiązany będzie do dodatkowego dostarczenia bielizny czystej odebranej w danym dniu i dodatkowego odbioru brudnej bielizny i jej zwrotu w następnym dniu.
14. Za organizację punktu zdawczo-odbiorczego odpowiada Zamawiający.

§4

Dezynfekcja, moczenie, pranie, suszenie, prasowanie, składanie, sortowanie

1. Pranie odbywać się będzie z zachowaniem bariery higienicznej oraz z zastosowaniem technologii przystosowanych do prania zakresu asortymentowego.
2. Technologia prania powinna być właściwa dla rodzaju zabrudzeń i gatunku pranego asortymentu i zapewnić uzyskanie najlepszej możliwej jakości oraz optymalnych walorów estetyczno- użytkowych.
3. Do realizacji usługi Wykonawca zobowiązany będzie stosować środki wykorzystywane do dezynfekcji, prania dezynfekcyjnego, zaklasyfikowane jako produkt biobójczy (zgodnie z Ustawą z dnia 9 października 2015 r. o produktach biobójczych) lub wyrób medyczny (zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/745 z dnia 5 kwietnia 2017 r. w sprawie wyrobów medycznych, zmiany dyrektywy 2001/83/WE, rozporządzenia (WE) nr 178/2002 i rozporządzenia (WE) nr 1223/2009 oraz uchylecia dyrektyw Rady 90/385/EWG i 93/42/EWG oraz ustawie z dnia 20 maja 2010r. o wyrobach medycznych).
4. Wykonawca zobowiązany będzie stosować środek dezynfekująco-piorący o pełnym spektrum działania na drobnoustroje (w szczególności bakterie, wirusy, grzyby, prątki gruźlicy, spory). Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru środka do prania dezynfekcyjnego stosowanego przez Wykonawcę.
5. Wykonawca zobowiązuje się do osobnego prania i dezynfekcji bielizny operacyjnej (w tym z bloku porodowego), noworodkowej, dziecięcej w warunkach zgodnych z wymogami sanitarno-epidemiologicznymi.
6. Za proces sterylizacji bielizny noworodkowej i dziecięcej odpowiada Zamawiający.
7. Odzież pacjentów m.in.: Zakładu Opiekuńczo Leczniczego prana będzie z zastosowaniem prania wodnego lub chemicznego, zgodnie z zalecanymi warunkami dla danych tkanin.
8. Ubrania robocze i ochronne personelu powinny być prane w osobnym cyklu, z udziałem metod prania i środków chemicznych o wysokiej jakości, odpowiednio do zaleceń producenta, które gwarantują trwałość materiału oraz niedopuszczenie do jego niszczenia (odbarwiania, przebarwiania, przegrzewania itp.). Ewidencja tego typu ubrań odbywać się według ilościowego i imiennego (nazwisko i oddział) kwitariusza potwierdzanego przy odbiorze brudnej (pakowanej w małe, opisane worki foliowe) i dostarczeniu czystej odzieży. Ubrania personelu zostaną przez Zamawiającego oznakowane w sposób widoczny i trwałe. Czysta odzież ma być dostarczana na wieszakach Wykonawcy, zabezpieczona przezroczystym workiem foliowym opisanym imiennie (nazwisko i oddział) i ilościowo.
9. Odzież ochronna/fasonowana, odzież robocza, bielizna noworodkowa, bielizna niemowlęca, dziecięca, pieluchy, koce, poduszki, odzież pacjentów (m.in.: z Zakładu Opiekuńczo Leczniczego) i inne (np.: firany, ręczniki, zasłony, serwetki, bieżniki, parawany itp.) winna być płukana z wykorzystaniem środków zmiękczających tkaniny, posiadających pozytywną opinię Instytutu Matki i Dziecka lub równoważną.
10. Wykonawca zobowiązany będzie respektować warunki prania określone przez producentów odzieży i tkanin.
11. Wykonawca zobowiązany będzie segregować bieliznę szpitalną z uwzględnieniem podziału na poszczególne oddziały, komórki organizacyjne szpitala.
12. Bielizna szpitalna musi być dostarczana w ilości zgodnej z dowodem przyjęcia/wydania, sporządzonym na etapie przyjęcia do prania.
13. Po zakończonym procesie prania i dezynfekcji Wykonawca zobowiązany jest postępować z bielizną szpitalną tak, aby zabezpieczyć ją przed wtórnym skażeniem drobnoustrojami podczas obróbki końcowej (suszenie, prasowanie, składanie, pakowanie) oraz transportu.
14. Pranie bielizny szpitalnej oznaczonej jako „zakaźna”:
 - a) Wykonawca zobowiązany jest do prania oddzielnie bielizny oznakowanej jako „zakaźna”, z zastosowaniem środków dezynfekująco-piorących o pełnym spektrum działania na drobnoustroje (w szczególności bakterie, wirusy, grzyby, prątki, spory).
 - b) Po wypraniu bielizny oznakowanej jako „zakaźna” Wykonawca zobowiązany jest oznakować, oddzielnie zapakować w worek foliowy w kolorze żółtym i dostarczyć w oddzielnych, oznakowanych opakowaniach.
 - c) Oznakowanie musi zawierać: nazwę oddziału, asortyment.

15. W przypadku hospitalizacji pacjentów zakażonych wirusem SARS-CoV-2, Zamawiający zobowiązany będzie do pakowania bielizny szpitalnej brudnej w rozpuszczalne worki, w celu zminimalizowania ryzyka zakażenia personelu Wykonawcy.
16. Wykonawca w terminie do 3 dni roboczych od daty zawarcia umowy przekaże Zamawiającemu wykaz środków piorąco – dezynfekujących, jakie będą stosowane w realizacji usługi.

§5

Transport asortymentu do/z punktu zdawczo-odbiorczego

1. Wykonawca zapewnia transport bielizny szpitalnej czystej i brudnej do wskazanego przez Zamawiającego punktu zdawczo-odbiorczego.
2. Jeżeli bielizna brudna i czysta będzie transportowana tym samym środkiem transportu, winien on posiadać całkowicie oddzielone od siebie i trwale oznaczone komory załadunku. Ponadto bielizna kwalifikowana jako zakaźna powinna być transportowana w dodatkowych pojemnikach.
3. Podczas odbioru i dostawy bielizny należy bezwzględnie przestrzegać podziału na strefy higieniczne wyznaczone przez Zamawiającego i stosować procedury higieniczne obowiązujące u Zamawiającego.
4. Transport bielizny szpitalnej musi być świadczony wyłącznie środkami transportowymi przystosowanymi do tego rodzaju usług z zachowaniem wymogów sanitarno-epidemiologicznych.
5. Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć w terminie 3 dni roboczych od daty zawarcia umowy aktualne zaświadczenie lub inny dokument wydany przez właściwego Państwowego Inspektora Sanitarnego potwierdzający, że pojazd/y samochodowe wykorzystywane do transportu bielizny szpitalnej czystej i brudnej spełniają wymagania sanitarno-epidemiologiczne. Jeżeli dokument wystawiony był wcześniej niż 6 miesięcy przed datą zawarcia umowy – należy przedstawić zaświadczenie wydane przez właściwy miejscowo organ Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, że zakład, o którym mowa w ww. decyzji administracyjnej nadal prowadzi działalność objętą niniejszą decyzją - zaświadczenie winno być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.
6. Wykonawca zobowiązany będzie w każdym czasie udostępnić Zamawiającemu książkę dezynfekcji pojazdów, którymi przewożony będzie przedmiot zamówienia.

§6

Drobne usługi krawieckie (naprawa uszkodzonego asortymentu)

1. Wykonawca zobowiązany będzie do wykonywania na bieżąco napraw krawieckich bielizny szpitalnej przekazanej przez Zamawiającego w szczególności: zszywanie, cerowanie, przyszywanie troczków, guzików, wszywanie suwaków, latanie dziur.
2. Naprawy krawieckie winny być zrealizowane w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od dnia ich stwierdzenia przez Wykonawcę lub 2 dni robocze od przekazania asortymentu przez Zamawiającego.
3. Uszkodzenia powstałe w wyniku prania, maglowania, prasowania, dezynfekcji muszą być na bieżąco naprawiane przez Wykonawcę.
4. Za powstałe w trakcie obróbki technologicznej uszkodzenia lub zniszczenia powierzonych przez Zamawiającego bielizny odpowiada Wykonawca, jeżeli nastąpiły one z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Uszkodzenia powstałe w wyniku prania, maglowania, prasowania, dezynfekcji muszą być na bieżąco naprawiane przez Wykonawcę.
5. Jeżeli uszkodzenia pranego asortymentu, powstałe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, nie będą możliwe do naprawienia lub naprawa wiązać się będzie ze znaczącą zmianą funkcjonalności lub estetyki lub powierzona bielizna ulegnie zniszczeniu, Zamawiający, w oparciu o sporządzony protokół reklamacji, obciąży Wykonawcę karami umownymi, w kwocie nie przekraczającej kosztów zakupu nowego asortymentu.

§7

Wynagrodzenie

1. Z tytułu wykonania umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie, które będzie każdorazowo ustalane według cen jednostkowych zaoferowanych w ofercie cenowej Wykonawcy, stanowiącej *załącznik nr 1*.
2. W cenie jednostkowej netto uwzględniono wszystkie czynniki cenotwórcze związane z realizacją umowy w tym koszty transportu, reklamacji.
3. Wartość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z tytułu realizacji umowy wynosi:
kwoty złotych netto: (słownie złotych netto:)
kwoty złotych brutto: (słownie złotych brutto:)
4. Zamawiający zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia w wysokości minimum 70% wartość brutto wynagrodzenia wskazanego w ust. 3.
5. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż podane ilości przedmiotu zamówienia to ilości szacunkowe. W przypadku przekroczenia ilości przedmiotu zamówienia, dalsza realizacja przedmiotu zamówienia będzie odbywała się na warunkach zawartych w niniejszej umowie.

§8

Płatności

1. Podstawą wystawienia faktury będzie miesięczne zestawienie zawierające ilość (w kg) wypranego i dostarczonego asortymentu, potwierdzone przez osoby odpowiedzialne za realizację umowy co najmniej po stronie Zamawiającego.
2. Faktury wystawiane będą za okresy miesięczne, za faktycznie zrealizowaną usługę.
3. Zamawiający zobowiązuje się do dokonywania płatności w terminie do 30 dni od dostarczeniu faktury VAT i spełnienia warunków umowy przelewem na konto Wykonawcy, wskazane na fakturze. Za dzień realizacji płatności uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem VAT i posiada NIP 2810069579.
Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem VAT i posiada NIP
5. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikającej z powyższej umowy na osoby trzecie.

§9

Kontrola jakości wykonywanych usług

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo w każdym czasie trwania umowy, do kontrolowania procesu realizacji przedmiotu zamówienia w miejscu świadczenia usługi tj.: pralni wskazanej w §1.
2. Osoby odpowiedzialne z koordynacją umowy:
 - a) ze strony Zamawiającego:
 - b) ze strony Wykonawcy
3. Wykonawca zobowiązany będzie do zastosowania zaleceń pokontrolnych Zespołu Kontroli Zakazań Szpitalnych z przeprowadzonej kontroli wewnętrznej w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. W przypadku stwierdzenia przy odbiorze czystej bielizny szpitalnej w zakresie bielizny pościelowej, operacyjnej, noworodkowej braków ilościowych i asortymentowych, Wykonawca uzupełni stwierdzone braki w terminie do 24 godzin od daty ich stwierdzenia. W pozostałym zakresie asortymentowym uzupełnienie winno nastąpić do 3 dni od daty ich stwierdzenia.
5. W przypadku stwierdzenia przy dostawie czystej bielizny szpitalnej nienależytego wykonania usługi, określonego w poniższym ust. 7, Wykonawca zobowiązuje się do przyjęcia reklamacji i załatwienia jej niezwłocznie, najpóźniej w terminie do 24 godzin od daty stwierdzenia.
6. Jeżeli sytuacje opisane w ust. 4 i 5 obejmują więcej niż 20% ilości przekazanej do prania bielizny, Wykonawca zobowiązany jest do realizacji reklamacji w terminie do 12 godzin od daty stwierdzenia nieprawidłowości.
7. Za nienależyte wykonanie usługi w zakresie czystego asortymentu uznana zostanie bielizna m.in.:
 - a) niedoprana, nieodplamiona, poplamiona, pofarbowana, odbarwiona z wyłączeniem asortymentu poddanego działaniu środków farmakologicznych trwale przebarwiających podczas użytkowania
 - b) wilgotna,
 - c) poddana zbyt wysokiej temperaturze,
 - d) sfilcowana,
 - e) uszkodzona m.in.: podarta, rozpruta z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy
 - f) niewymaglowana lub niewyprasowana
 - g) niespełniająca wymogów w zakresie jakości i zgodności z wymogami sanitarnymi
 - h) zanieczyszczona bakteriologicznie (potwierdzenie na podstawie posiewów)
8. Asortyment czysty, ale wilgotny podlega reklamacji i zwrotowi, co zobowiązuje Wykonawcę do dostarczenia w tym samym dniu bielizny suchej ilościowo i rodzajowo zgodnej z bielizną zareklamowaną.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy zmiany m.in.: stosowanych środków dezynfekujących-piorących, technologii prania, po trzeciej reklamacji dotyczącej nienależytego wykonywania usługi.
10. Każdorazowo na okoliczność stwierdzenia nienależytego wykonania usługi sporządzony będzie protokół reklamacyjny. Wykonawca zobowiązany jest do załatwienia reklamacji i spełnienia żądań Zamawiającego zgłoszonych w protokole reklamacyjnym w terminie określonym w ust. 4, 5, 6.
11. Wykonawca ponosić będzie odpowiedzialność prawną i materialną za przekazywaną bieliznę szpitalną Zamawiającego w zakresie jakości i zgodności z wymogami sanitarno-epidemiologicznymi wobec organów kontroli – m.in.: Państwowego Inspektora Sanitarnego, Państwowej Inspekcji Pracy, BHP.
12. Wykonawca, w przypadku dochodzenia epidemiologicznego u Zamawiającego, będzie zobowiązany do dostarczenia, w terminie do 3 dni od wezwania, dokumentacji potwierdzającej prawidłowość prania i dezynfekcji bielizny szpitalnej, przedstawienia listy zastosowanych środków piorących i dezynfekcyjnych, kopi wyników kontroli mikrobiologicznej pranej bielizny Zamawiającego i środka transportu, którym przewożono wyprany asortyment.
13. Wykonawca odpowiada za bieliznę Zamawiającego, zapewnia czystość pranego asortymentu, dbałość o jego stan, ponosi odpowiedzialność za jakość stosowanych środków chemicznych m.in.: piorących i dezynfekcyjnych, bezpieczny transport i opakowanie asortymentu odbieranego i dostarczanego do wyznaczonego miejsca.
14. Wykonawca zobowiązany jest co kwartał dostarczyć Zamawiającemu kopie wyników kontroli mikrobiologicznej pranej bielizny Zamawiającego.
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do doraźnej kontroli mikrobiologicznej wypranej bielizny przekazanej do siedziby Zamawiającego oraz komór transportowych pojazdu.
16. W razie stwierdzenia nieprawidłowej flory bakteryjnej:
 - a) bielizna zostanie zwrócona do ponownego wyprania na koszt Wykonawcy.

- b) Wykonawca obciążony zostanie kosztem wykonanych badań mikrobiologicznych.
17. W terminie do 7 dni od wezwania przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie przekazać kopie w szczególności następujących dokumentów:
- a) opracowanych i wdrożonych szczegółowych procedur dotyczących przyjmowania, transportu, prania i dezynfekcji oraz wydawania bielizny, postępowania z bielizną zakaźną, postępowania na wypadek kontaktu otoczenia i osób z bielizną zakaźną, postępowania w sytuacji skażenia wody wodociągowej wyłączającego możliwość jej stosowania w procesie prania, mycia i dezynfekcji wyposażenia, powierzchni i pomieszczeń pralni oraz higieny pracowników.
 - b) zapisów stosowanych programów pralniczych z możliwością identyfikacji zastosowanego modułu prania, rodzaju i stężenia środków piorących, dezynfekujących i pomocniczych oraz temperatury dezynfekcji i czasu jej trwania
 - c) dokumentów potwierdzających prowadzenie bieżących procesów mycia i dezynfekcji środków transportu,
 - d) zapisów potwierdzających regularne monitorowanie powierzchni kontaktujących się z czystą bielizną oraz rąk personelu
18. Wykonawca na żądanie Zamawiającego przekaże Zamawiającemu kopie aktualnych wyników kontroli sanitarnych w zakresie: czystości mikrobiologicznej rąk pracowników, czystości mikrobiologicznej bielizny noworodkowej, czystości mikrobiologicznej odzieży szpitalnej, czystości mikrobiologicznej wózków i regałów.
19. W sytuacji zagrożenia epidemiologicznego Wykonawca zobowiązany będzie w terminie do 24 godzin od wezwania przez Zamawiającego, do przeprowadzenia wskazanej częstotliwości badań mikrobiologicznych bielizny czystej przekazywanej do odbioru oraz środka transportu, zgodnie z następującymi ustaleniami:
- a) próbki do badania będą pobierane przez Wykonawcę i w obecności osób wskazanych przez Zamawiającego (członków Zespołu Kontroli Zakażeń Szpitalnych),
 - b) badania będą wykonane w pracowni mikrobiologicznej uzgodnionej z Zamawiającym,
 - c) wyniki badań mikrobiologicznych będą interpretowane i oceniane przez Zespół Kontroli Zakażeń Szpitalnych Zamawiającego.
20. Na żądanie Zamawiającego, w terminie do 2 dni roboczych Wykonawca zobowiązany będzie dostarczać kopie wydruków potwierdzających warunki przeprowadzonych cykli prania (temperatura, czas, zastosowane środki, stężenia, proporcje) dla wskazanej partii prania.
21. Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą za zagubienie lub uszkodzenia asortymentu przekazanego do prania, powstałe w związku z wykonywaniem usług.

§10

Rozwiązanie umowy

1. Strony ustalają, że niniejsza umowa może być rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym, gdy wystąpi co najmniej jedna z poniższych okoliczności:
 - a) naruszenie §13 ust. 2, powodujące sytuację potwierdzającą, że Wykonawca nie spełnia warunków udziału w postępowaniu;
 - b) wydana zostanie decyzja, przez właściwego Państwowego Inspektora Sanitarnego, wstrzymującą prowadzoną działalność Wykonawcy w zakresie wpływającym co najmniej na realizację niniejszej umowy;
 - c) odmowy poddania się czynnościom kontrolnym, o których mowa w §9;
 - d) niewykonania przez Wykonawcę zaleceń pokontrolnych, o których mowa w §9 ust. 3 oraz innych zaleceń wystosowanych przez instytucje nadzorujące i kontrolujące;
 - e) przedmiot umowy realizowany jest niezgodnie z warunkami zawartymi w umowie lub obowiązującymi regulacjami prawnymi;
 - f) Wykonawca w wyznaczonym terminie nie dostarczył dokumentów wskazanych w §1 ust. 4 i §5 ust. 5
2. Zamawiający może rozwiązać umowę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o podstawie, jeżeli Wykonawca nie zrealizował obowiązków, o których mowa w §12 umowy w terminie 14 dni od wezwania.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy na podstawie art. 456 Ustawy.

§11

Ubezpieczenie realizacji umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest ubezpieczyć od odpowiedzialności cywilnej (deliktowej i kontraktowej) usługi objęte niniejszą umową w całym okresie jej obowiązywania, w tym związanej z usługą prania oraz posiadanym i użytkowanym mieniem ruchomym, a także mieniem powierzonym w celu wykonania usługi, z sumą ubezpieczenia nie mniejszą niż 100 tys. zł na jedno i wszystkie zdarzenia. Ubezpieczenie winno dotyczyć niniejszej umowy.
2. Ubezpieczenie winno być rozszerzone co najmniej w następującym zakresie:
 - a) odpowiedzialność za szkody polegające na zarażeniu chorobą przeniesioną poprzez kontakt z asortymentem objętym usługą, zanieczyszczonym mikrobiologicznie,
 - b) odpowiedzialność cywilna za szkody wyrządzone przez podwykonawców (jeżeli wykonawca powierzy wykonanie zamówienia lub jego części podwykonawcom).
3. Czasowy zakres pokrycia w ubezpieczeniu odpowiedzialności cywilnej:

Odpowiedzialnością Zakładu Ubezpieczeń objęte winny być roszczenia dotyczące szkód powstałych w wyniku zdarzeń zaistniałych w okresie ubezpieczenia, choćby zostały zgłoszone po tym okresie, jednakże przed upływem kodeksowego terminu przedawnienia, przy czym:

- a) szkoda osobowa rozumiana będzie jako straty powstałe wskutek śmierci, uszkodzenia ciała lub rozstroju zdrowia, a także utracone korzyści poniesione przez poszkodowanego, które mógłby osiągnąć, gdyby nie doznał uszkodzenia ciała lub rozstroju zdrowia;
 - b) szkoda rzeczowa to straty powstałe wskutek zniszczenia lub uszkodzenia rzeczy ruchomej albo nieruchomości poszkodowanego, a także utracone korzyści poszkodowanego, które mógłby osiągnąć gdyby mienie nie zostało uszkodzone, zniszczone lub utracone.
4. W terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy Wykonawca przekaze Zamawiającemu kopię wymaganej polisy ubezpieczeniowej wraz z dowodami opłacenia składki. Jeżeli polisy ubezpieczeniowe wystawiane będą na okresy roczne, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić wznowienie polisy w terminie do 7 dni po zakończeniu okresu ubezpieczenia.
5. W przypadku niedochowania obowiązku wskazanego w ust. 1 i 4 Zamawiający uprawniony jest do zawarcia ubezpieczenia wg wymagań zawartych w umowie na koszt Wykonawcy.

§12

Zatrudnienie na umowę o pracę

1. Wykonawca lub podwykonawca (jeżeli Wykonawca powierza wykonanie części zamówienia podwykonawcy) zobowiązany jest przez cały okres realizacji przedmiotu niniejszej umowy zatrudniać na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, osoby bezpośrednio wykonujące czynności związane z procesem technologicznym w zakresie czynności:
 - a) przyjmowania i ewidencjonowania asortymentu brudnego i czystego
 - b) załadunki i transportu asortymentu do/z punktu zdawczo-odbiorczego,
 - c) usług pralniczych (dezynfekcja, moczenie, pranie, suszenie, maglowanie, prasowanie, składanie, sortowanie, pakowanie),
 - d) drobnych usług krawieckich (naprawa uszkodzonego asortymentu)
2. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu najpóźniej w dniu rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy wykaz osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1, zatrudnionych na umowę o pracę, którzy będą zaangażowani w realizację niniejszej umowy. Wykaz winien zawierać: imię i nazwisko, zakres wykonywanych czynności, data zawarcia umowy, okres obowiązywania umowy.
3. W przypadku rozwiązania umowy o pracę przez osobę zatrudnioną lub Wykonawcę (podwykonawcę) z taką osobą, w trakcie realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest zatrudnić na podstawie umowy o pracę na to miejsce inną osobę lub powierzyć wykonywanie tych czynności innej osobie zatrudnionej na umowie o pracę oraz poinformować pisemnie o tym fakcie Zamawiającego, jednocześnie przedkładając aktualne oświadczenie oraz dokumenty wskazane w ust. 4, w terminie do 3 roboczych dni od daty wprowadzenia ww. zmiany.
4. Wykonawca zobowiązany jest w dniu rozpoczęcia realizacji umowy oraz w trakcie jej realizacji, jeżeli wprowadzono zmiany kadrowe oraz na każde żądanie Zamawiającego i we wskazanym terminie, przedłożyć dokumenty potwierdzające zatrudnienie osób realizujących czynności, o których mowa w ust. 1, w szczególności:
 - a) poświadczonych za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę kopii umów o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1, przy czym kopie umów winny być zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych zgodnie z obowiązującymi regulacjami prawnymi, w szczególności pozbawione nr PESEL, daty urodzenia, adresu zamieszkania. Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, zakres czynności, stanowisko i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
 - b) poświadczonych za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę kopii zanonimizowanych dowodów potwierdzających zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń.
 - c) oświadczenie osób zatrudnionych na umowę o pracę przy wykonywaniu czynności wskazanych w ust. 1, że wyrażają zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w przekazanych dokumentach w zakresie niezbędnym do realizacji zawartej umowy.
 - d) Oświadczenie Wykonawcy potwierdzające zatrudnienie osób skierowanych do realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.

Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności:

 - dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie,
 - datę złożenia oświadczenia,
 - imię i nazwisko zatrudnionego pracownika oraz zakres obowiązków pracownika,
 - data zawarcia umowy o pracę
 - rodzaju umowy o pracę,
 - wskazanie, że wynagrodzenie tych osób jest nie niższe niż minimalne wynagrodzenie przewidziane w powołanej wyżej ustawie.

5. Zamawiający uprawniony jest w trakcie realizacji przedmiotu umowy do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób realizujących czynności, o których mowa w ust. 1, w miejscu wykonywania zamówienia oraz może w każdym czasie zażądać, dodatkowych dokumentów, oświadczeń, wyjaśnień, jeżeli dokumenty, o których mowa w ust.4 budzą wątpliwości co do ich autentyczności. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
6. Niezatrudnienie pracowników na podstawie umowy o pracę w zakresie wskazanym w ust. 1 lub niezłożenie dokumentów, o których mowa w ust. 2-4, w sposób lub w terminie przewidzianym w tych zapisach, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia, co spowoduje nałożenie na Wykonawcę kar umownych przewidzianych w § 14 ust. 7 umowy.

§13

Podwykonawcy

1. Jeżeli w realizacji umowy będą brali udział podwykonawcy:
 - a) Wykonawca zobowiązany jest, w terminie 3 dni przed rozpoczęciem realizacji zakresu umowy przez podwykonawcę, do uzyskania od Zamawiającego pisemnej akceptacji zawartej umowy o podwykonawstwo.
 - b) Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie działania, uchybienia, zaniedbania i zaniechania podwykonawców realizujących niniejszą umowę, jak za swoje działania lub zaniechania.
2. W sytuacji zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca (lub wykonawca samodzielnie) spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonywania zamówienia Wykonawca przekazał pisemnie nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców zaangażowanych w realizację umowy.
4. W terminie do 7 dni przed wprowadzeniem Wykonawca, zobowiązany jest zawiadamiać Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w ust.3, a także przekazać informacje na temat nowych podwykonawców, którym zamierza powierzyć realizację usług.
5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą.

§14

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za naruszenie:
 - a) §3 ust. 2, ust. 12 w wysokości 0,1% wartości usługi wykonanej w miesiącu poprzedzającym zdarzenie za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki;
 - b) §4 ust. 16, w wysokości 0,1% wartości brutto umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - c) §9 ust. 6 w wysokości 0,1% wartości brutto usługi wykonanej w miesiącu poprzedzającym zdarzenie za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki;
 - d) §9 ust. 4, ust. 5, ust. 8 w wysokości 2% wartości brutto usługi wykonanej w miesiącu poprzedzającym zdarzenie za każdy dzień zwłoki;
 - e) §9 ust. 12, ust. 14, ust.15, ust. 18, ust. 20 w wysokości 0,01% wartości brutto umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - f) §9 ust. 19 w wysokości 0,1% wartości umowy brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - g) terminów wskazanych w §13 w wysokości 0,01% wartości brutto umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. Zamawiający obciąży Wykonawcę karami umownymi w wysokości kosztów zakupu nowej bielizny szpitalnej w sytuacji braku realizacji zadań zawartych w protokole reklamacyjnym sporządzonym w sytuacji określonej w §9 ust. 5, w związku z utratą, zagubieniem, zniszczeniem, sfilcowaniem przekazanego asortymentu.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kar umownych w wysokości 10% wartości niezrealizowanej części umowy brutto.
4. Jeżeli Wykonawca, pomimo wezwania, zaprzestanie realizacji umowy, Zamawiający uprawniony jest do naliczenia kar umownych w wysokości 25% wartości brutto umowy.
5. W przypadku opóźnienia w zapłacie Wykonawca będzie stosował ogólnie obowiązujące przepisy.
6. Zamawiający niezależnie od naliczonych kar umownych może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
7. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 500 zł za:
 - a) każdy stwierdzony przypadek braku zatrudnienia na umowę o pracę osób realizujących czynności, o których mowa w §12 ust. 1,

- b) każdy stwierdzony przypadek nieprzedłożenia dokumentów, o których mowa w §12 ust.2-4 lub nieprzedłożenia ich w terminie, o którym mowa w §12 ust.2-4,
 - c) za każdy dzień opóźnienia w realizacji obowiązku, o którym mowa w §12 ust. 5 umowy.
8. Maksymalna wysokość kar umownych w całym okresie obowiązywania umowy nie może przekroczyć 25% wartości umowy brutto, wskazanej w §2.

§15

Termin obowiązywania umowy

1. Umowa obowiązuje **od 01.01.2022 r. do 31.12.2023 r.**

§16

Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany treści umowy wymagają pisemnej zgody obu Stron pod rygorem nieważności w granicach unormowania wynikającego z Ustawy i SWZ.
2. Zmiany treści umowy mogą obejmować:
 1. zmianę danych rejestrowych stron umowy,
 2. zmianę warunków płatności i terminów płatności w granicach obowiązujących aktów prawnych,
 3. obniżenie zaoferowanych cen jednostkowych;
 4. przedłużenie terminu obowiązywania umowy ponad czas określony w §15, w przypadku niewykorzystania całkowitej wartości umowy o okres, w którym zostanie wykorzystana wartość brutto wskazana w §7 ust. 3
 5. zakres asortymentowy przyjmowany do prania;
 6. zmiana częstotliwości bieżących rozliczeń;
 7. zmianę cen określonych w *załączniku nr 1* (w tym wartości brutto) w sytuacji ustawowej zmiany stawki podatku VAT, pod warunkiem, iż zmiana nie ulega zaoferowana cena jednostkowa netto. O zmianie (wraz z podaniem podstawy prawnej) Wykonawca powiadomi pisemnie Zamawiającego w terminie 14 dni przed jej wprowadzeniem. Zmiana ta skutkuje z dniem wejścia w życie nowej stawki VAT, zmianą wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy i nie wymaga aneksu;
8. zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku:
 - a) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002r o minimalnym wynagrodzeniu za pracę
 - b) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne
 - c) obowiązku wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.

– jeżeli te zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
9. jednokrotną zmianę ceny netto, wynikającą ze wzrostu (łącznie zakresów wskazanych w ppkt a, b, c):
 - a) ceny gazu lub energii elektrycznej,
 - b) ceny środków dezynfekcyjnych,
 - c) ceny środków piorących używanych do prania brudnej bielizny Zamawiającego

- jeżeli wzrost w każdym z zakresów przekroczy 5 %.
3. W przypadku wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 2 pkt. 8 ppkt. a, b i c, Wykonawca składa pisemny wniosek zawierający uzasadnienie faktyczne i prawne, wykazujące związek przyczynowo-skutkowy potwierdzający, że zmiana minimalnego wynagrodzenia za pracę, zasad i stawek ubezpieczenia społecznego oraz zdrowotnego, dokonywanie wpłat do PPK ma bezpośredni wpływ na cenę przedmiotu umowy, w związku z czym konieczne jest podwyższenie cen. Obowiązek wykazania wpływu zmian prawnych, o których mowa w art. 436 pkt 4 lit. b Ustawy na należne wynagrodzenie obciąża Wykonawcę, pod rygorem odmowy wprowadzenia wnioskowanych zmian w zawartej umowie. Z wyliczeń tych winien wynikać bezpośredni związek między wynagrodzeniem należnym Wykonawcy za realizowane usługi a wprowadzonymi zmianami prawnymi dotyczącymi ww. okoliczności. Uzasadnione zmiany cen będą wprowadzane na podstawie aneksu do umowy. Ewentualna zmiana wynagrodzenia będzie obowiązywała dopiero po podpisaniu przez Strony aneksu do umowy.
4. Warunkiem wystąpienia Wykonawcy z wnioskiem, o którym mowa w pkt. 3 jest doręczenie Zamawiającemu, w terminie do 14 dni od daty zawarcia umowy, szczegółowych kalkulacji w zakresie całkowitych kosztów pracowniczych, wykazując w szczególności:
 - jaki procent zamówienia stanowią koszty osobowe,
 - ilość osób, jaka będzie brała udział w realizacji zamówienia, z uwzględnieniem podziału na umowę o pracę (zawarte na podstawie Kodeksu pracy) oraz umowy cywilnoprawne (z określeniem zakresu-części etatu)
 - ilość osób realizujących zamówienie, która pobiera wynagrodzenie za pracę w minimalnej wysokości,
 - informacje o zasadach gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych.
5. Do wniosku, o którym mowa w ust. 3 Wykonawca zobowiązany jest załączyć w szczególności:
 - a) listę pracowników zaangażowanych w realizację umowy, w tym wykaz pracowników z minimalnym wynagrodzeniem za pracę,

- b) listę osób fizycznych, z którymi zawarto umowy cywilnoprawne zaangażowanych w realizację umowy i od których są odprowadzane składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, w tym ze wskazaniem osób z minimalną stawką godzinową,
- c) listę pracowników zaangażowanych w realizację umowy, którzy przystąpili do PPK.

Lista, o której mowa w ust. 4 pkt a), b), c) powinna zawierać w szczególności:

- czynności wykonywane w zakresie niniejszej umowy,
 - rodzaj zawartej umowy, wielkość etatu/liczba godzin,
 - procentowe zaangażowanie w realizację niniejszej umowy,
 - wysokość miesięcznego wynagrodzenia albo stawki godzinowej w pierwszym miesiącu realizacji niniejszej umowy wraz z należnymi składkami na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne,
 - kwotę wzrostu wypłacanych składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne po zmianie przepisów, odniesiona do wysokości wynagrodzenia w pierwszym miesiącu realizacji umowy,
 - kwotę wzrostu wynagrodzenia pracowników z minimalnym wynagrodzeniem za pracę albo minimalną stawką godzinową, uwzględniającą wzrost wynagrodzenia minimalnego albo minimalnej stawki godzinowej oraz wzrost składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, odniesiony do wysokości wynagrodzenia w pierwszym miesiącu realizacji umowy.
 - kwotę wpłat do PPK
6. W przypadku uznania wniosku Wykonawcy, o którym mowa w ust. 3 wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń osób zatrudnionych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu umowy do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia albo do wysokości minimalnej stawki godzinowej wraz z należnymi obciążeniami publicznoprawnymi od kwoty wzrostu minimalnej stawki, wpłatami do PPK po stronie pracodawcy. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy odnosić się będzie wyłącznie do części wynagrodzenia osób zatrudnionych do realizacji przedmiotu umowy, o których mowa w poprzednim zdaniu, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni pracę bezpośrednio związaną z realizacją przedmiotu umowy.
7. W przypadku wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 2 pkt 9, wynagrodzenie będzie podlegało waloryzacji nie wcześniej niż po upływie 12 miesięcy obowiązywania umowy. W celu ustalenia wysokości poziomu waloryzacji, Wykonawca przedstawi zamawiającemu kopię faktur z I kwartału obowiązywania umowy oraz kopię faktur z bieżącego okresu – dotyczące zakresów wskazanych w ust. 2 pkt 9 ppkt a, b, c. Wzrost wynagrodzenia nie może przekroczyć 5 % ceny jednostkowej netto za 1 kg prania.
8. Zamawiający przewiduje zmianę umowy w trybie art. 455 ust. 2 Ustawy w wysokości maksymalnie 9% wartości umowy brutto. Zmiana ta będzie dotyczyła zwiększenia ilości bielizny szpitalnej przekazywanej do prania, wykazanej w dodatku nr 2 do SWZ (załącznik nr 1 do umowy).
9. Wszelkie dopuszczone zmiany umowy dokonywane będą na pisemny wniosek Stron, zawierający uzasadnienie faktyczne i prawne, w terminie 14 dni przed jej wprowadzeniem w trybie określonym w §16 ust.1, z wyłączeniem ust. 2 pkt. 7.

§17

Postanowienia końcowe

1. Strony w terminie do 3 dni roboczych od daty zawarcia umowy ustalą pisemnie pozostałe elementy techniczno-organizacyjne dotyczące realizacji przedmiotu umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy.
3. Wszelkie wątpliwości i spory związane z interpretacją lub wykonaniem Umowy Strony będą starały się rozstrzygać polubownie w drodze negocjacji lub wyjaśnień, w ramach uzgodnień obu Stron.
4. W trakcie trwania Umowy Strony zobowiązują się do rozwiązywania wszelkich zaistniałych problemów i nieprzewidzianych sytuacji zgodnie z zasadami dobrej współpracy, przy uwzględnieniu interesów prawnych i ekonomicznych każdej ze Stron oraz mając na uwadze realizację celu Umowy.
5. W przypadku niemożności polubownego rozstrzygnięcia sporu, Strony poddają spór pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla Zamawiającego.
6. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

§18

Wykaz załączników

Załącznik nr 1 – szczegółowa wycena przedmiotu zamówienia.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY